

COMUNE DI MASSA MARITTIMA
PROVINCIA DI GROSSETO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL
CONSIGLIO COMUNALE

Numero 52 Del 27-09-19

Oggetto: approvazione della proposta della società Massa Marittima Multiservizi S.r.l. Unipersonale Customer care"per l'apertura e la gestione di uno sportello al pubblico Acquedotto del Fiora S.p.A. di Grosseto per conto del Comune di Massa Marittima ed affidamento del servizio

L'anno duemiladiciannove e questo giorno ventisette del mese di settembre alle ore 14:30, in MASSA MARITTIMA, nella sala Consiliare, convocato il Consiglio Comunale ai sensi di legge e di regolamento. In apertura della discussione del presente punto all'O.d.g. risultano presenti i Sig.ri:

GIUNTINI MARCELLO	P	MARCONI IRENE	P
FIORINI BARBARA	P	BALESTRI LORENZO	P
GIOVANNETTI MAURIZIO	P	BORELLI FIORENZO	P
GIULIANI ALESSANDRO	P	MAZZINGHI MARCO	P
FAZZINI GIULIANA	P	BUSSOLA LOREDANA	P
Gucci Maria Angela	P	BROGI DANIELE	P
TERROSI IVAN	P		

Assegnati n. 13	Presenti n. 13
In carica n. 13	Assenti n. 0

Popolazione legale abitanti N. 8.614

Partecipa il Segretario Generale del Comune Sig. Mucci Francesca.
Accertato quindi il numero legale dei presenti per essere l'adunanza valida in Prima Convocazione il Sig. GIUNTINI MARCELLO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e apre la seduta.

Consiglieri presenti e votanti n. 13

L'Assessore Giovannetti illustra il presente punto dell'ordine del giorno. Precisa che il servizio è stato svolto inizialmente dal Comune, poi dalla Cooperativa Colline Metallifere e poi dalla Multiservizi.

Il Sindaco prende atto che il servizio non si è interrotto a costo zero per l'Amministrazione.

Il Consigliere di minoranza sig. Fiorenzo Borelli fa presente che, aldilà del servizio dato alla collettività di cui al contenuto della delibera, è necessario, così come già chiesto più volte, affrontare la posizione della partecipata Multiservizi per ogni ambito di gestione non essendo più l'attività prevalente quella della farmacia comunale. Tale richiesta proveniva da una nota del passato condivisa anche dal Consigliere Giuliani.

Il Consigliere di maggioranza sig. Alessandro Giuliani chiarisce la posizione propria e della Consigliere sig.ra Barbara Fiorini. La nota dice che deve farlo entro settembre oppure prima del Consiglio. La mozione di cui era firmatario era volta a porre un problema pratico circa il compenso del Consiglio di Amministrazione.

Il Consigliere di minoranza sig. Daniele Brogi vorrebbe un Consiglio entro novembre per una valutazione complessiva. Dichiarò che il gruppo è favorevole per il servizio oggetto di votazione, ma si astiene.

Il Sindaco dichiara che è importante mantenere il servizio. Si concorda la proposta di effettuare un Consiglio sul tema Multiservizi.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Com.le n. 112 del 23/11/2017 si modificava la denominazione sociale della partecipata da “Farmacia Comunale di Massa Marittima Unipersonale srl” in “Massa Marittima Multiservizi Unipersonale srl” e si approvava la versione definitiva del nuovo statuto”;

Considerato che:

- in data 15.12.2001, presso i locali del Comune di Siena, è stato sottoscritto l’Accordo di Programma per la costituzione del Gestore Unico del Servizio Idrico Integrato dell’A.T.O. n. 6 “Ombrone”, ai sensi dell’art.34 D. Lgs 267 del 18.08.2000, tra tutti i rappresentanti pro tempore delle Amministrazioni Comunali interessate;
- in data 28.12.2001 l’Assemblea Consortile dell’A.T.O. n. 6 “Ombrone”, con deliberazione n. 14, ha affidato il servizio integrato a Acquedotto del Fiora S.p.A.;
- in data 28.12.2001, l’A.T.O. n. 6 “Ombrone” e Acquedotto del Fiora S.p.A. hanno proceduto alla stipula della convenzione di gestione del servizio idrico integrato, ai sensi dell’art. 11 della legge n. 36 del 1994, in base alla quale l’Acquedotto del Fiora a far data dal 01.01.2002 effettuerà la predetta gestione.
- a far data dal 01.01.2002 l’Acquedotto del Fiora S.p.A. è a tutti gli effetti il nuovo soggetto Gestore Unico del Servizio Idrico Integrato dell’A.T.O. n. 6 “Ombrone”.
- con atto di C.C. n. 31 dell’11.04.2000 questo Ente approvava lo schema di convenzione relativa alla Gestione del Servizio Idrico Integrato da parte del Consorzio Acquedotto del Fiora.
- con atto della G.C. n. 145 del 31.07.2007 è stato approvato un Protocollo di intesa tra Amministrazione Comunale di Massa Marittima e Acquedotto del Fiora S.p.A. per l’apertura di uno “sportello” commerciale presso il Comune di Massa Marittima al fine di rendere più agevole l’accesso al servizio idrico integrato alla collettività amministrata.
- considerato che, in relazione ai carichi di lavoro ed alle risorse umane disponibili, il Comune di Massa Marittima non è in grado di gestire il servizio con risorse e mezzi propri, e che pertanto con determinazione n. 565 del 19.10.2017 lo stesso servizio veniva affidato alla Colline Metallifere Società Cooperativa con sede in Via dei Vetturini, 11 in loc. Zona Artigianale di Valpiana a Massa Marittima GR (P. IVA 00286060538) un incarico di “Customer care” per l’apertura e la gestione di uno sportello al pubblico Acquedotto del Fiora S.p.A. di Grosseto per conto del Comune di Massa Marittima, per anni tre, con decorrenza 01.11.2017 e scadenza 31.10.2020, al costo di € 2.033,33 annue oltre IVA di legge, alle condizioni previste in apposita scrittura privata.
- con nota del 16.04.2019, acquisita al Protocollo del Comune di Massa Marittima il 16.04.2019 n. prot. 7139, la Colline Metallifere Società Cooperativa comunicava l’immediata interruzione del servizio “Customer care” per l’apertura e la gestione di uno sportello al pubblico Acquedotto del Fiora S.p.A. di Grosseto per conto del Comune di Massa Marittima, a causa dello scioglimento anticipato della cooperativa, ai sensi dell’art. 2545 duodecies del c.c., deliberato nella seduta dell’Assemblea ordinaria dei soci che ha avuto luogo il giorno 08.04.2019;
- è pervenuta da parte della Massa Marittima Multiservizi Unipersonale srl” una proposta di gestione dello sportello acquedotto del Fiora , corredata di piano finanziario e carta dei servizi;
- permane la condizione di impossibilità di affidare a personale interno l’apertura dello sportello,

Tenuto conto che:

- l’apertura dello sportello ha riscosso un significativo apprezzamento da parte della cittadinanza e costituisce una valido strumento di supporto in un territorio come quello del Comune di Massa Marittima che presenta una alta percentuale di popolazione anziana con conseguente difficoltà di spostamento;
- l’Amministrazione intende continuare a fornire il servizio oggetto del presente atto;
- nel rispetto dei principi di efficienza e di sostenibilità della spesa della pubblica amministrazione, si intende mantenere la gratuità del servizio, il cui costo sarà comunque rimborsato da acquedotto del Fiora s.p.a

- è necessario altresì individuare il nuovo soggetto gestore del “Customer care” per l’apertura e la gestione di uno sportello al pubblico Acquedotto del Fiora S.p.A. di Grosseto per conto del Comune di Massa Marittima;

Ritenuto che:

- pur trattandosi di un servizio alla persona di carattere sociale, rivolto alle fasce di popolazione che presentano maggiori difficoltà a fruire dei servizi online ed a spostarsi, essendo comunque legato al servizio idrico integrato che fornisce il rimborso delle spese sostenute, il settore in cui inserire il servizio è il settore 4 – gestione tecnica beni demaniali e patrimoniali opere pubbliche ed ambiente,
- la proposta gestionale, corredata dal piano economico finanziario e dalla carta dei servizi, avanzata dalla “Massa Marittima Multiservizi Unipersonale srl” in data 02.05.2019 risulta idonea per garantire la continuità del servizio e la sua sostenibilità, pur valutandone la decorrenza dalla approvazione della proposta,
- il piano finanziario presentato è coerente ed adeguato,

Ritenuto, altresì, che

- attraverso la carta dei servizi si individuano in maniera inequivocabile le modalità di gestione della sportello, la tipologia di servizi alla quale dovrà attenersi il Soggetto incaricato;
- la carta dei servizi dovrà avere natura dinamica e soggetta a revisione in base a eventuali riorganizzazioni, mutati disposti normativi o variate necessità del servizio.

Dato atto della competenza del Consiglio comunale in merito all’adozione del presente atto, ai sensi dell’art. 42, comma 2, lettera e) – organizzazione dei pubblici servizi del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali;

Vista la relazione ex art. 34, comma 20, del D. L. n. 179/2012, rimessa dal Responsabile del Servizio;

Visti

- il DPCM del 27/01/1994 “Principi sull’erogazione dei servizi pubblici”;
- il D.Lgs n. 267/2000 T.U. degli Enti Locali;
- il Decreto Legge n.1 del 24 gennaio 2012, c.d. decreto “cresci Italia”, convertito con modificazioni nella L. n. 27/2012 teso a valorizzare le carte dei servizi nella sua efficacia sancendone il valore vincolante di quest’ultime, essendo fonte di regole cogenti;
- il Decreto Legislativo n.33 del 14 marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

Visti:

- il parere del Revisore Unico;
- il D. L. n. 179/2012 convertito, con modificazioni, dalla L. n. 221/2012;
- il D. Lgs. N. 267/2000 e s.m.e i.;
- il D. Lgs. 175/2016;
- il D. Lgs. 50/2016 e succ. mod ed int.

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli n. 9, contrari n. 1 (Consigliere Borelli), astenuti n. 3 (Consiglieri Mazzinghi, Bussola, Brogi) espressi in forma palese per alzata di mano dai presenti e votanti

DELIBERA

- 1) per quanto esposto nella premessa del presente atto, costituente la sua motivazione ai sensi dell’art. 3 della L. n. 241/1990 e s.m. e i., di approvare la relazione ex art. 34, comma 20, del D. L. n. 179/2012 convertito, con modificazioni, dalla L. n. 221/2012, illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per l’affidamento *in house* del “Customer care” per l’apertura e la gestione di uno sportello al pubblico Acquedotto del Fiora S.p.A. di Grosseto per conto del Comune di Massa

- Marittima* in favore della “Massa Marittima Multiservizi Uninominale Srl”, costituita in data 06.12.2017 con atto del Notaio Paola Maria Letizia Usticano di Grosseto , n. Repertorio 41647 registrato a Grosseto il 15/12/2017 al N. 8252 Serie 1T;
- 2) di dare atto che la relazione di cui al punto 1) dovrà essere pubblicata sul sito internet del Comune di Massa Marittima, come disposto dal comma 20 dell’art. 34 del D. L. N. 179/2012;
 - 3) di approvare, quindi, la proposta tecnico – economica presentata dalla “Massa Marittima Multiservizi Uninominale Srl”, con nota acquisita al protocollo comunale al n. 8197 del 02.05.2019 allegata alla relazione sub) 1, recante il relativo onere economico – finanziario del servizio di *“Customer care” per l’apertura e la gestione di uno sportello al pubblico Acquedotto del Fiora S.p.A. di Grosseto per conto del Comune di Massa Marittima*;
 - 4) di riservarsi la facoltà di dare corso all’opzione di ripetizione unicamente sulla base di una valutazione discrezionale in considerazione dell’interesse pubblico alla eventuale prosecuzione del rapporto e del rispetto della normativa eventualmente aggiornata;
 - 5) di dare atto che la relazione di cui al punto 1)., ex art. 34, comma 20, del D. L. N. 179/2012, evidenzia la sussistenza dei requisiti di legge per l’affidamento *in house* del Servizio di *“Customer care” per l’apertura e la gestione di uno sportello al pubblico Acquedotto del Fiora S.p.A. di Grosseto per conto del Comune di Massa Marittima* alle condizioni di cui all’approvata proposta economica della società e che la stessa contiene una valutazione di tipo concreto, riscontrabile, controllabile, intellegibile sui profili delle convenienza, anche non solo economica, della gestione prescelta, recando motivazioni adeguate circa le ragioni di fatto e di convenienza che la giustificano;
 - 6) di affidare quindi alla “Massa Marittima Multiservizi Uninominale Srl”, con le modalità dell’*in house*, sussistendone tutte le condizioni e le motivazioni di legge, il Servizio di *“Customer care” per l’apertura e la gestione di uno sportello al pubblico Acquedotto del Fiora S.p.A. di Grosseto per conto del Comune di Massa Marittima*, dalla data di esecutività del presente atto per anni cinque alle condizioni tecniche di svolgimento del servizio ed economiche offerte dalla società suddetta, con la proposta acquisita al protocollo comunale al n. 8197 del 02.05.2019 allegata al presente atto, insieme alla relazione di cui al punto 1), ex art. 34, ed al dovuto corrispettivo complessivo annuo di € 2.033,40 (euro duemilatrentatre virgola 40) oltre IVA di legge, compresi gli oneri della sicurezza pari ad € 168,46 (euro centosessantotto virgola 46);
 - 7) di dare atto che le somme riportate al precedente capoverso saranno impegnate a valere sul capitolo di uscita n. 1900.20 cod. 09.04-1.03.02.13.000 del bilancio 2019-2021 e saranno previste per gli anni successivi sempre a valere sul medesimo capitolo di uscita;
 - 8) di demandare agli altri organi comunali per quanto di rispettiva competenza, l’adozione degli atti necessari, inerenti e conseguenti il presente atto, sino alla sottoscrizione del relativo contratto di servizio;
 - 9) di approvare la bozza di contratto tra Amministrazione Comunale di Massa Marittima e la Massa Marittima Multiservizi Unipersonale S.r.l. per l’affidamento *in house* del *“Servizio di “Customer care” per l’apertura e la gestione di uno sportello al pubblico Acquedotto del Fiora S.p.A. di Grosseto per conto del Comune di Massa Marittima*, che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
 - 10) di approvare la Carta dei Servizi predisposta dalla Massa Marittima Multiservizi Unipersonale S.r.l. per il *“Servizio di “Customer care” per l’apertura e la gestione di uno sportello al pubblico Acquedotto del Fiora S.p.A. di Grosseto per conto del Comune di Massa Marittima* , che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
 - 11) di dare atto che la Carta dei Servizi della Massa Marittima Multiservizi Unipersonale S.r.l. per la gestione del *“Servizio di “Customer care” per l’apertura e la gestione di uno sportello al pubblico Acquedotto del Fiora S.p.A. di Grosseto per conto del Comune di Massa Marittima”* sarà oggetto di ampia pubblicità e diffusione con le modalità che saranno ritenute più opportune;
 - 12) di dare altresì atto che il documento di cui al punto precedente ha carattere dinamico e che pertanto dovrà essere modificato ogniqualvolta si renda necessario a seguito di cambiamenti normativi e/o organizzativi;
 - 13) di dare mandato al Responsabile del Settore 4 alla predisposizione degli Atti di competenza necessari all’attuazione del presente deliberato, alla sottoscrizione del contratto autorizzandolo

altresi ad apportare allo schema contrattuale di cui ai precedenti punti le eventuali modifiche e/o integrazioni non sostanziali che si rendessero necessarie in fase di stipula;

- 14) di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile con separata unanime favorevole votazione resa in forma palese per alzata di mano dai presenti e votanti.

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 D.LGS N° 267 DEL 18/08/2000

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA si esprime parere:

Favorevole

Data, 22-08-2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F/to: MARTINOZZI SABRINA

Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere:

Favorevole

[]-ATTO PRIVO DI RILEVANZA CONTABILE.

Data, 18-09-2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
F/to: Mucci Francesca

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F/to: GIUNTINI MARCELLO

IL SEGRETARIO GENERALE
F/to: Mucci Francesca

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa:

<p>- All'Albo Pretorio Comunale dal 03-10-19 al 18-10-19 per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi. - E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data con protocollo n. Dal Municipio, li 03-10-19</p> <p>IL MESSO COMUNALE</p>	<p>Ripubblicata all'Albo Pretorio Comunale dalal..... e contro di essa sono/non sono state presentate opposizioni. Dal Municipio, li</p> <p>IL MESSO COMUNALE</p>
--	---

ESECUTIVITA'

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL 27-09-19:

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.LGS N° 267 del 18/08/2000.
- Immediatamente eseguibile ex. Art. 134, comma 4, D.LGS N° 267 del 18/08/2000;

Li , 28-09-19

IL SEGRETARIO GENERALE
F/to: Mucci Francesca

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo e d'ufficio.

Li,

IL SEGRETARIO GENERALE
Mucci Francesca