

COMUNE DI MASSA MARITTIMA
PROVINCIA DI GROSSETO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL
CONSIGLIO COMUNALE

Numero 51 Del 06-06-17

Oggetto: RENDICONTO DELLA GESTIONE 2016 ED ATTI CONNESSI - APPROVAZIONE

L'anno duemiladiciassette e questo giorno sei del mese di giugno alle ore 21:00, in MASSA MARITTIMA, nella sala Consiliare, convocato il Consiglio Comunale ai sensi di legge e di regolamento. In apertura della discussione del presente punto all'O.d.g. risultano presenti i Sig.ri:

GIUNTINI MARCELLO	P	SPADINI NICCOLO'	A
CARLI IRENE	A	CIONINI STEFANIA	P
GOFFO TIZIANA	P	BORELLI FIORENZO	A
GUAZZINI ALESSIO	P	MEUCCI LUCIA	A
SIMONI DANILO	P	GALEOTTI GABRIELE	P
SALVADORI MASSIMO	P	GIULIANI ALESSANDRO	P
ZAZZERI FLAVIO	P		

Assegnati n. 13	Presenti n. 9
In carica n. 13	Assenti n. 4

Popolazione legale abitanti N. 8.614

Partecipa il Segretario Generale del Comune Sig. Dr.Rubolino Giovanni.
Accertato quindi il numero legale dei presenti per essere l'adunanza valida in Prima Convocazione il Sig. GIUNTINI MARCELLO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e apre la seduta.

Consiglieri presenti e votanti n. 9

Il Sindaco introduce l'argomento in discussione al presente punto dell'odierno ordine del giorno cedendo la parola al responsabile dei servizi finanziari dott. Luca Donati affinché illustri il rendiconto della gestione 2016.

Il responsabile dei servizi finanziari dott. Luca Donati illustra i dati contabili relativi al rendiconto della gestione 2016 facendo riferimento alla documentazione agli atti. Spiega sinteticamente la struttura del rendiconto e il relativo iter in seguito all'introduzione di contabilità degli Enti Locali, cosiddetto "bilancio armonizzato". Illustra le risultanze del conto relativo alla gestione 2016 come da documentazione agli atti.

Fa presente che il bilancio 2016 è stato gestito dalla dott.ssa Monticini che aveva un incarico a scavalco per due giorni a settimana e afferma di ritenere che nonostante questo la dott.ssa Monticini abbia fatto un buon lavoro.

Il Sindaco afferma quanto segue:

il tema che è venuto fuori è il lavoro importante fatto sul recupero dell'evasione tributaria, che è iniziato nel 2015 e che da quest'anno sta cominciando ad andare a regime, essendo giunto alla fase degli accertamenti veri e propri.

Si evidenzia il fatto che sia stata gestita la difficile fase del passaggio al nuovo sistema di contabilità e che la situazione sia sotto controllo malgrado la pendenza della causa con la società Porta al Salnitro che sta comportando la necessità di accantonare risorse in previsione degli esiti della vicenda.

Il capogruppo di minoranza sig. Alessandro Giuliani afferma che per quanto riguarda gli aspetti strettamente contabili potrebbe eccepire cose già fatte rilevare in sede di approvazione del bilancio di previsione. Dà atto che in linea generale i conti tornano ma fa presente quanto segue:

- Il revisore nella sua relazione sottolinea l'importanza del controllo di gestione, pertanto qualche miglioramento al sistema di controllo andrebbe apportato;
- Riguardo a Equitalia si ritiene necessaria la velocizzazione della riscossione;
- Si ha l'impressione che questa Amministrazione si sia trovata più a subire che a gestire l'esercizio, e che questo stia avvenendo anche nel 2017 in seguito alle note vicissitudini che l'Ente deve affrontare;
- Si sarebbe potuto fare di più riguardo all'evasione fiscale. La lotta all'evasione non si fa riscuotendo il credito già noto, ma andando a scovare chi non paga e costringendolo a pagare. In un momento di difficoltà finanziarie dell'Ente sarebbe stato utile trovare evasori eventualmente sconosciuti e recuperare i relativi crediti.

Annuncia voto contrario facendo presente che il gruppo dei Repubblicani ha una visione diversa riguardo alla gestione dell'Ente.

Il capogruppo di maggioranza sig. Flavio Zazzeri ringrazia il dott. Donati per l'esposizione e la dott.ssa Monticini per il lavoro svolto. Afferma di prendere atto delle difficoltà che l'ente si è trovato ad affrontare, ma anche degli obiettivi specifici che l'Amministrazione si è posta, ad esempio la lotta all'evasione e la riduzione dell'anticipazione di cassa.

Afferma di ritenere che il lavoro svolto sia positivo e che al di là delle differenze politiche questo bilancio possa essere approvato. Annuncia, pertanto, voto favorevole del gruppo, augurando all'Amministrazione di proseguire su questa strada nel perseguimento degli obiettivi che si è posta.

Il Consigliere di minoranza sig. Gabriele Galeotti afferma che per il gruppo di appartenenza la cosa determinante per la gestione di un Ente è il bilancio di previsione e non il consuntivo. Ciò in quanto è attraverso il bilancio che si determinano le scelte di sviluppo. Dichiara di prendere atto che al di là dell'ineccepibilità sul piano tecnico politicamente il rendiconto rappresenti un fallimento ed evidenzi l'incapacità della maggioranza di amministrare la città, di guardare avanti e di programmare una ripresa che appare sempre più lontana. Fa presente che il recupero dei crediti tributari non sarà sufficiente per la risoluzione dei problemi della città. Manifesta contrarietà per la mancata riscossione di crediti per concessioni edilizie e per le modalità di gestione da parte dell'ufficio urbanistica. Dichiara di prendere atto dell'incapacità di guardare avanti. Evidenzia come unico dato positivo il fatto che la ragioneria del Comune parrebbe finalmente in mano a una persona capace. Manifesta contrarietà per le lodi tessute nei confronti dei ragionieri precedenti che non hanno operato correttamente. Dà atto al sindaco Giuntini di avere affidato la ragioneria a un funzionario che rispetta le minoranze.

Chiede al responsabile dei servizi finanziari informazioni riguardo agli accantonamenti relativi alla causa in corso con la società Porta al Salnitro. Chiede in particolare se la somma accantonata fino ad oggi non sia eccessivamente esigua rispetto alla somma che si rischia di dover pagare. Chiede, inoltre, cosa pensi il dott. Donati riguardo al metodo di accantonamento adottato da questi Amministratori che non hanno preso le distanze dalle Amministrazioni che hanno causato il danno.

Il Sindaco fa presente di avere democraticamente permesso al Consigliere sig. Galeotti di concludere l'intervento nonostante in questa fase della seduta siano previste le sole dichiarazioni di voto. Fa rilevare che il Consigliere sig. Galeotti trascura questo aspetto nonostante sia sempre molto attento a rilevare agli altri il rispetto delle regole. Afferma di riservarsi di replicare all'intervento del Consigliere sig. Galeotti.

Il responsabile dei servizi finanziari sig. Luca Donati premette che la separazione tra la funzione politica e quella tecnica va mantenuta e rispettata senza interferenze tra i rispettivi ruoli. Ringrazia il Consigliere sig. Galeotti per gli apprezzamenti facendo presente che i tecnici sono a disposizione per fornire tutte le informazioni richieste. Riguardo all'accantonamento per la vicenda Porta al Salnitro afferma di ritenere che la cifra pretesa possa crescere e che palesemente non vi è un completo accantonamento a fondo rischi. Fa presente che al momento degli accantonamenti al primo gennaio 2015 non vi era ancora la sentenza, ma solo una perizia di parte. Spiega che la differenza tra la somma accantonata e il debito previsto è stata spalmata su tre annualità, e che se il debito sarà maggiore bisognerà accantonare ulteriori risorse, ma i tempi che si prevedono consentiranno ulteriori interventi sul bilancio. Afferma di ritenere che probabilmente si sarebbe potuto accantonare di più. Riguardo a tutti gli aspetti politici fa presente di non avere competenza in merito.

Il Sindaco precisa che il giudice non ha accolto tutte le osservazioni della controparte e che le annualità su cui è stato spalmato l'accantonamento stanti i tempi previsti e la disponibilità manifestata dalla controparte possono arrivare anche a quattro. Afferma di ritenere che se fossero state accantonate più risorse il bilancio sarebbe stato in deficit e che ciò non sarebbe stato positivo per l'Ente. Auspica che prima della chiusura della vicenda si possa addivenire ad un accordo con la controparte. Riguardo agli accantonamenti fa presente che vi è un giudizio tecnico in base al quale si sarebbe potuto accantonare di più, ma vi è anche un giudizio politico e afferma di ritenere che l'Amministrazione si sia fatta carico di un problema che è stata chiamata a gestire cercando di affrontarlo nel migliore dei modi in considerazione anche delle necessità dell'Ente. Riguardo alla scelta del dott. Donati afferma di non condividere il giudizio del consigliere Galeotti sul dott. Cagnani e sulla dott.ssa Monticini, nei confronti dei quali manifesta massima stima anche in considerazione della situazione politica nella quale si sono trovati a lavorare.

Il Consigliere di minoranza sig. Gabriele Galeotti afferma che in prospettiva di un accordo con la controparte andrebbe valutata la possibilità di mettere sul piatto della bilancia l'acquisizione pubblica di quell'area perché quando i massetani avranno pagato il danno l'area rimarrà nelle mani della controparte e il Comune non potrà riqualificarla. Pertanto dal momento che si dovrà soccombere è opportuno almeno acquisire l'area al patrimonio dell' Ente.

Il Sindaco prende atto di quanto affermato dal Consigliere sig. Galeotti. Fa presente che stanti le norme attuali non si può procedere ad acquisizioni di aree se non in presenza di condizioni di inderogabilità e indispensabilità.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione.

Richiamato il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42.

Dato atto che, pertanto, con decorrenza 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. 118/2011.

Rilevato che il rendiconto relativo all'esercizio 2016 deve essere redatto in base agli schemi di cui all'allegato 10 del D. Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato come modificato ed integrato dal D. Lgs.126/2014.

Richiamato l'art. 227 comma 1, che testualmente recita: *“La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio”*.

Preso atto che con determina n. 91 del 06.03.2017, integrata con determina n. 182 del 26.04.2017 entrambe a firma del Responsabile del Servizio Finanziario è stato effettuato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2016;

Preso atto, inoltre, che con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 28 marzo 2017, e con successiva delibera di Giunta Comunale n. 59 del 09.05.2017 si è provveduto ad approvare le risultanze del riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e ad iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Preso atto che:

- il Tesoriere Comunale, Monte dei Paschi di Siena, ha reso il conto nei termini previsti dall'articolo 226 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e la proposta di rendiconto 2016 chiude con risultati contabili concordanti con quelli del Tesoriere;

- è stato rispettato il saldo di finanza pubblica ai sensi del comma 719 dell'art. 1 della legge 28.12.2015, n. 208 (legge di Stabilità);

Vista la proposta di Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2016 e relativi allegati, ed in particolare:

- Rendiconto della gestione 2016 Entrata
- 1) Rendiconto della gestione 2016 Spesa
 - 2) Rendiconto della gestione 2016 Riepilogo Entrate
 - 3) Rendiconto della gestione 2016 Riepilogo Spese
 - 4) Quadro Generale Riassuntivo;
 - 5) Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
 - 6) Prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo
 - 7) pluriennale vincolato;
 - Prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - 8) Prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
 - 9) Prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
 - 10) Tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi
 - 11) precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - Tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi
 - 12) precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - Prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di
 - 13) organismi comunitari e internazionali;
 - Prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle
 - 14) regioni
 - Prospetto dei dati SIOPE;
 - 15) Elenco dei residui attivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza,
 - 16) distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
 - Elenco dei residui passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza,
 - 17) distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
 - Indicatori Sintetici 2a;
 - 18) Indicatori Analitici Composizione Entrata e Capacità di Riscossione 2b;
 - 19) Indicatori Analitici Composizione Spesa per Missioni e Programmi 2c;
 - 20) Indicatori concernenti Capacità Pagamento per Missioni e Programmi 2d;
 - 21) Piano Indicatori Quadro Sinottico Rendiconto 2e
 - 22) Relazione sulla gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste
 - 23) dal comma 6;
 - Prospetto delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'Ente
 - 24) elaborato ai sensi dell'art. 16 comma 26 delle legge 13.8.2011 n. 138;
 - Nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le
 - 25) proprie società partecipate elaborata ai sensi dell'art. 6 comma 4 del Decreto Legge 95/2012;
 - Prospetto indicante l'Indicatore di tempestività dei pagamenti 2016 elaborato ai sensi
 - 26) dell'art. 41 comma 1 del Decreto Legge. 66/2014;
 - Tabella dei parametri di deficiarietà strutturale per il 2016 elaborati ai sensi del D.M.
 - 27) 18.2.2013;
 - Conto del Patrimonio al 31.12.2015 Armonizzato;
 - 28) Conto del Patrimonio al 31.12.2016;
 - 29) Conto Economico 2016;
 - 30)

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 60 del 12.05.2017 con la quale è stato approvato lo schema di Conto del Bilancio 2016;

Dato atto che la documentazione approvata dalla Giunta è stata trasmessa a mezzo posta elettronica ai consiglieri comunali;

Richiamati inoltre le seguenti disposizioni del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151 comma 6: *“Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”;*
- art. 231: *“La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”*

Vista la relazione predisposta per le predette finalità e considerata la necessità di disporre l'approvazione, quale allegato al Rendiconto della Gestione 2016;

Preso atto della composizione del risultato di amministrazione del conto del bilancio 2016 e della determinazione del Fondo Crediti di dubbia esigibilità (FCDE) per la cui determinazione si è proceduto ai sensi del punto 3.3 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 così come da ultimo modificato con D.M. 20 maggio 2015, sommando al FCDE determinato all'1.1.2016, l'importo definitivamente accantonato nel bilancio di previsione al netto degli utilizzi dello stesso;

Dato atto che la gestione 2016 ha consentito di ripianare la quota di € 65.613,15 da accantonare per costituire il FCDE nell'arco di 30 anni così come stabilito con propria deliberazione n. 55 del 09.06.2015 relativa al ripiano del maggiore disavanzo di amministrazione all'1.01.2015 determinato dal riaccertamento straordinario dei residui ex art. 3, commi 7 e 16 D.Lgs. 118/2011;

Viste le deliberazioni di Giunta Comunale di parifica/mancata parifica dei “Rendiconti di Gestione 2016” degli Agenti Contabili interni, dei Consegnatari delle Azioni e dei “Conti di Gestione 2016” degli Agenti Contabili esterni;

Considerato che gli schemi di conto economico e stato patrimoniale ex d.lgs. 118/2011, come modificati dal d.lgs. 126/2014, sono stati redatti tramite le scritture in partita doppia derivate direttamente dalle scritture rilevate in contabilità finanziaria attraverso la trasformazione del Conto del Patrimonio al 31.12.2015 nel Conto del Patrimonio Armonizzato, attraverso il Piano dei conti integrato (Piano dei conti finanziari, Piano dei conti economici e Piano dei conti patrimoniali) ed in osservanza al Principio Contabile 4/3;

Considerato che, ripartendo dal Conto del Patrimonio Armonizzato al 31.12.2015 ed alla riapertura dei saldi all'01.01.2016 si giunge alla determinazione dei costi e ricavi annui e delle variazioni annue dell'attivo, del passivo e del netto patrimoniale attraverso la redazione della contabilità economico patrimoniale riguardante i movimenti effettuati nell'esercizio 2016;

Visto il Conto del Patrimonio Armonizzato al 31.12.2015 (Allegato 28);

Visto il Conto del Patrimonio Armonizzato al 31.12.2016 (Allegato 29);

Visto il Conto Economico 2016 (Allegato 30);

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Visto il verbale del Revisore dei Conti nel quale esprime parere favorevole all'approvazione del Rendiconto 2016 (**Allegato A**);

Con voti favorevoli n. 7 e n. 2 contrari (Consiglieri Galeotti e Giuliani) espressi in forma palese per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare il rendiconto di gestione per l'anno 2016, redatto secondo gli schemi ed i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, comprensivo dei seguenti allegati:

- Rendiconto della gestione 2016 Entrata
- 1) Rendiconto della gestione 2016 Spesa
- 2) Rendiconto della gestione 2016 Riepilogo Entrate
- 3) Rendiconto della gestione 2016 Riepilogo Spese
- 4) Quadro Generale Riassuntivo;
- 5) Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- 6) Prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo
- 7) pluriennale vincolato;
 Prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- 8) Prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- 9) Prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- 10) Tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli
- 11) esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 Tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi
- 12) precedenti imputati agli esercizi successivi;
 Prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di
- 13) organismi comunitari e internazionali;
 Prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle
- 14) regioni
 Prospetto dei dati SIOPE;
- 15) Elenco dei residui attivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza,
- 16) distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
 Elenco dei residui passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di
- 17) competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- 18) Indicatori Sintetici 2a;

- Indicatori Analitici Composizione Entrata e Capacità di Riscossione 2b;
- 19) Indicatori Analitici Composizione Spesa per Missioni e Programmi 2c;
 - 20) Indicatori concernenti Capacità Pagamento per Missioni e Programmi 2d;
 - 21) Piano Indicatori Quadro Sinottico Rendiconto 2e
 - 22) Relazione sulla gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste
 - 23) dal comma 6;
Prospetto delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo
 - 24) dell'Ente elaborato ai sensi dell'art. 16 comma 26 delle legge 13.8.2011 n. 138;
 - 25) Nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le proprie società partecipate elaborata ai sensi dell'art. 6 comma 4 del Decreto Legge 95/2012;
 - 26) Prospetto indicante l'Indicatore di tempestività dei pagamenti 2016 elaborato ai sensi dell'art. 41 comma 1 del Decreto legge n. 66/2014;
 - 27) Tabella dei parametri di deficitarietà strutturale per il 2016 elaborati ai sensi del D.M. 18.2.2013;
 - 28) Conto del Patrimonio al 31.12.2015 Armonizzato;
 - 29) Conto del Patrimonio al 31.12.2016;
 - 30) Conto Economico 2016;

Di dare atto delle seguenti risultanze finanziarie ed economico-patrimoniali:

RISULTATO CONTABILE DI AMMINISTRAZIONE 2016		
Fondo di cassa al 01/01/2016		0,00
+ riscossioni effettuate		
in conto residui	2.450.401,61	
in conto competenza	17.659.271,60	
		20.109.673,21
- pagamenti effettuati		
in conto residui	3.730.942,00	
in conto competenza	16.353.217,81	
		20.084.159,81
Fondo di cassa al 31/12/2016		25.513,40
+ somme rimaste da riscuotere		
in conto competenza	2.577.497,31	
in conto residui	3.404.444,95	
		5.981.942,26
- somme rimaste da pagare		
in conto competenza	2.481.896,35	
in conto residui	256.930,03	
		2.738.826,38
F.P.V. per spese correnti		387.803,75
F.P.V. per spese in conto capitale		258.106,81
Risultato amm.ne al 31.12.2016		2.622.718,72

Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2016	2.484.674,86
Fondo rischi contenzioso	950.000,00
Altri accantonamenti (T.f.r. Sindaco)	3.266,41

Totale parte accantonata	3.437.941,27
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	122.703,74
Vincoli derivanti da trasferimenti	303.958,27
Vincoli derivanti da contrazione mutui	400.000,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	0,00
Altri vincoli da specificare	0,00
Totale parte vincolata	826.662,01
Totale parte destinata agli investimenti	158.411,17
Totale parte disponibile	- 1.800.295,73

RISULTANZE PATRIMONIALI 2016

Stato Patrimoniale

ATIVITA'	41.834.167,04
PASSIVITA'	41.834.167,04
PATRIMONIO NETTO	14.447.815,29

RISULTANZE ECONOMICHE 2016

Conto Economico

RISULTATI ECONOMICI 2016	
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA "INTERNA"	328.037,54
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	-238.677,79
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	98.425,34
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	187.785,09
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	84.029,58

di trasmettere copia conforme del presente atto al tesoriere Comunale Banca Monte dei Paschi di Siena;
di procedere alla pubblicazione e al deposito a norma di legge;

In considerazione dell'urgenza di provvedere in merito il presente provvedimento è reso immediatamente eseguibile con successiva separata votazione espressa in forma palese dai consiglieri presenti e votanti, col seguente esito: voti favorevoli n. 7, n. 2 astenuti (Consiglieri Galeotti e Giuliani)

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 D.LGS N° 267 DEL 18/08/2000

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA si esprime parere:

Favorevole

Data, 01-06-2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F/to: DONATI LUCA

Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere:

Favorevole

[]-ATTO PRIVO DI RILEVANZA CONTABILE.

Data, 01-06-2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
F/to: DONATI LUCA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F/to: GIUNTINI MARCELLO

IL SEGRETARIO GENERALE
F/to: Dr.Rubolino Giovanni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa:

<p>- All'Albo Pretorio Comunale dal 15-06-17 al 30-06-17 per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi. - E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data con protocollo n. . Dal Municipio, li 15-06-17</p> <p>IL MESSO COMUNALE</p>	<p>Ripubblicata all'Albo Pretorio Comunale dalal..... e contro di essa sono/non sono state presentate opposizioni. Dal Municipio, li</p> <p>IL MESSO COMUNALE</p>
---	---

ESECUTIVITA'

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL 06-06-17:

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.LGS N° 267 del 18/08/2000.
- Immediatamente eseguibile ex. Art. 134, comma 4, D.LGS N° 267 del 18/08/2000;

Li , 07-06-17

IL SEGRETARIO GENERALE
F/to: Dr.Rubolino Giovanni

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo e d'ufficio.

Li,

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.Rubolino Giovanni