



UNIONE COMUNI MONTANA COLLINE METALLIFERE

S.U.A.P.

SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA'
PRODUTTIVE

Gestione associata tra i Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo e Montieri
(Provincia di Grosseto)



Avviso pubblico per l'erogazione di contributi finalizzati all'ampliamento di esercizi commerciali esistenti o alla riapertura di esercizi chiusi da almeno sei mesi, ai sensi dell'articolo 30-ter del Decreto Legge 30 aprile 2019 n. 34, convertito con modificazioni, in Legge n. 58/2019

1. OGGETTO

1. L'Amministrazione comunale, in attuazione delle disposizioni di cui all'art.30-ter del Decreto Legge 30 aprile 2019 n. 34, convertito con modificazioni, in Legge n. 58/2019, intende stimolare, attraverso l'erogazione di contributi, l'ampliamento di esercizi commerciali esistenti e/o la riapertura di esercizi chiusi da almeno sei mesi, nelle seguenti aree cittadine : Tutto il territorio comunale;
2. Per le finalità di cui al c.1 è stanziato nel bilancio del Comune di Massa Marittima (GR) un apposito fondo, finanziato mediante accesso al Fondo statale costituito presso il Ministero dell'Interno, per l'erogazione di contributi alle attività aventi diritto.
3. Le agevolazioni di che trattasi, decorrono a partire dall'anno in cui avviene l'ampliamento o l'apertura degli esercizi e si estendono per i tre anni successivi. Per tale finalità, occorre presentare specifica istanza per ciascuna delle annualità considerate.
4. I contributi di che trattasi sono rapportati alla somma dei seguenti tributi comunali (*Tari, Tasi, Imu, Cosap/Tosap, Imposta sulla pubblicità.*) dovuti da ogni esercente richiedente e regolarmente pagati nell'anno precedente a quello in cui viene presentata la domanda di concessione del contributo, fino al 100% del loro importo.
5. Nell'ipotesi di ampliamento di esercizi già esistenti, attraverso riattivazione di ingressi o vetrine su strada pubblica, il contributo è concesso per la sola parte relativa all'ampliamento medesimo.
6. L'erogazione del contributo a ciascun beneficiario avrà decorrenza dalla data di effettivo inizio dell'attività, attestata dalle comunicazioni (titoli abilitativi) previste dalla normativa vigente.

2. TIPOLOGIE DI ATTIVITA' AMMESSE, DESTINATARI E REQUISITI

1. Le tipologie di attività ammesse a fruire delle agevolazioni di che trattasi sono le seguenti:
 - a) artigianato;
 - b) turismo;
 - c) servizi di tutela ambientale
 - d) fruizione di beni culturali e ricreativi
 - e) commercio al dettaglio, limitatamente ai soli "esercizi di vicinato" e alle "medie strutture di vendita" disciplinate dall'art.4, c.1, lett. d) ed e) del D.lgs. 31 marzo 1998 n. 114;



Sede: P.zza D. Alighieri 4 - 58024 Massa Marittima (Grosseto)

Codice Fiscale 92074720530 Partita IVA 01506330537

Telefono centralino 0566 906111 - Fax 0566 903530

PEC (posta elettronica certificata): suap.collinemetallifere@postacert.toscana.it

mail: suap@unionecomunicollinemetallifere.it

web: <http://www.unionecomunicollinemetallifere.it>

orario ufficio: lunedì - mercoledì - venerdì 9.00-12.00 - martedì e giovedì 9.00-12.00 15.00-17.00



f) somministrazione di alimenti e bevande al pubblico.

2. I soggetti destinatari sono:

- imprese sia individuali che societarie, anche in forma di associazioni e/o consorzi/cooperative che intendono ampliare il proprio esercizio commerciale;
- imprese sia individuali che societarie, anche in forma di associazioni e/o consorzi/cooperative, che hanno avviato nuove attività commerciali in esercizi chiusi da almeno sei mesi.

3. Le imprese richiedenti i contributi devono essere regolarmente iscritte alla CC.IAA.

4. Ciascun richiedente (persona fisica o giuridica) potrà presentare una sola istanza di contributo. Tale limite si applica anche alle società costituite o controllate, in maniera diretta o indiretta, secondo quanto stabilito dalla vigente legislazione societaria.

5. Le imprese di cui al c.1, devono essere obbligatoriamente in possesso, all'atto della presentazione della domanda:

- a) dei requisiti morali previsti per l'esercizio della specifica attività;
- b) dei requisiti professionali (qualora prescritti) e dei titoli abilitativi previsti dalla Legge per l'esercizio della specifica attività esercitata;
- c) della piena disponibilità del locale oggetto dell'attività.

3. ELENCO ATTIVITÀ ESCLUSE

1. Sono escluse dai benefici di cui al presente Avviso pubblico:

- le attività di: "compro oro" di cui al D.lgs. n. 92/2017 (ricomprese nell'apposito registro, dirette alla compravendita, all'ingrosso o al dettaglio o alla permuta di oggetti preziosi usati, e soggette a specifici obblighi di identificazione della clientela e tracciabilità delle operazioni);
- le sale scommesse o, comunque, i locali pubblici nei quali sono installati apparecchi da intrattenimento di cui all'art.110, c.6, lett. a) e b) del Tulp (R.D. n. 773/1931), ossia quelli obbligatoriamente collegati alla rete telematica denominati slot machine e quelli che si attivano esclusivamente in presenza di un collegamento ad un sistema di elaborazione dati della rete stessa, denominati videolottery;
- i subingressi, a qualsiasi titolo, in tipologie di attività ricomprese tra quelle ammesse al beneficio, che siano state in precedenza interrotte;
- le aperture di nuove attività e le riaperture, conseguenti a cessione di un'attività preesistente, da parte dello stesso soggetto che la esercitava in precedenza o, comunque, da un soggetto, in ogni forma costituito, che sia ad esso direttamente o indirettamente riconducibile.

4. CUMULABILITÀ DEI CONTRIBUTI

1. I contributi di cui al presente Avviso sono concessi in regime “de minimis”¹ ai sensi del Regolamento CE n. 1407/2013 del 18/12/2013 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti di importanza minore (“de minimis”). A tal fine l'impresa dovrà presentare apposita dichiarazione degli altri eventuali benefici ottenuti e di rispetto della presente condizione. Il Comune di Massa Marittima provvederà ad apposite verifiche dell'autocertificazione di che trattasi mediante accesso e visura presso il “Registro Nazionale degli Aiuti-(RNA)”²;
2. I suddetti contributi non sono, altresì, cumulabili con altre agevolazioni aventi la medesima finalità, previste da altre normative statali, regionali o delle province autonome di Trento e di Bolzano riguardanti la medesima attività/locale.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

1. Le istanze di contributo, in bollo da Euro 16,00, dovranno essere redatte sull'apposito modello allegato (Allegato n. 1 Modello di domanda), compilate in ogni parte (secondo quanto ivi specificato) e sottoscritte dal richiedente.
2. Le istanze dovranno pervenire in busta chiusa, **entro e non oltre il giorno 28 febbraio 2020**.
3. **L'istanza di contributo dovrà essere riproposta** con le modalità di cui al presente articolo, **per ognuna delle annualità oggetto del presente Avviso Pubblico**.
4. Le istanze potranno essere presentate:
 - a mano al Suap presso l'Unione Comuni Montana Colline Metallifere, Piazza D. Alighieri, 4
 - in modalità telematica al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata:
suap.collinemetallifere@postacert.toscana.it
5. Le istanze che perverranno con modalità diverse da quelle sopra descritte e/o in data successiva a quella sopra indicata non verranno ammesse. Il Comune non assume responsabilità per lo

¹ Il regime "de minimis" è una modalità semplificata attraverso la quale la Commissione Europea autorizza l'istituzione da parte degli stati Membri di alcuni tipi di regimi di aiuto per le imprese. In pratica un'apposita normativa, il **Regolamento (CE) N. 1407/2013 del 18/12/2013**, stabilisce una serie di condizioni che devono essere rispettate affinché un aiuto possa essere considerato "di importo minore". Se lo stato membro rispetta questi limiti nell'istituire un regime di aiuto lo può considerare automaticamente approvato dalla Commissione. In compenso le imprese non possono ricevere più di 200 mila euro in tre anni attraverso questa tipologia di strumenti agevolativi. Quando un contributo viene concesso attraverso il Regolamento 1407/2013 questa caratteristica deve essere esplicitamente richiamata nella normativa di riferimento (disposizioni operative, schede tecniche ecc.).

² Per evitare il cumulo dei benefici e, nel caso degli aiuti de minimis, il superamento del massimale di aiuto concedibile imposto dall'Unione europea, è stato istituito il “Registro Nazionale degli Aiuti-(RNA)”, operativo presso la Direzione Generale per gli Incentivi alle imprese del Ministero dello Sviluppo Economico (DGIAl) a partire dal 12 agosto 2017 a seguito della pubblicazione il 28 luglio 2017 del Regolamento n. 115 del 31 maggio 2017 e del Decreto del Direttore generale per gli incentivi alle imprese. Il Registro consente alle amministrazioni pubbliche titolari di misure di aiuto in favore delle imprese, di effettuare i controlli amministrativi nella fase di concessione attraverso il rilascio di specifiche “visure” che recano l'elencazione dei benefici di cui il destinatario dell'aiuto abbia già goduto negli ultimi esercizi in qualunque settore. Per tale finalità ciascun provvedimento che dispone la concessione di aiuti a favore di un'impresa, per avere efficacia, dovrà riportare codici identificativi rilasciati dal Registro Nazionale degli Aiuti-(RNA)”,

smarrimento delle domande dovuto ad inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disguidi postali o comunque per eventi imputabili a terzi, casi fortuiti o di forza maggiore.

6. La presentazione dell'istanza comporta l'automatica accettazione di tutte le condizioni e obblighi previsti dal presente Avviso Pubblico.

6. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA DI CONTRIBUTO

1. Le istanze di contributo dovranno essere complete della seguente documentazione:
quietanze di pagamento dei tributi di cui all'art.1, c.4 relativi all'anno precedente a quello di presentazione della domanda.
2. In caso di incompletezza della documentazione allegata ovvero qualora emergesse la necessità di chiarimenti, verranno chieste ai richiedenti le opportune integrazioni, con indicazione dei termini entro cui adempiere, pena l'esclusione della domanda.

7. MODALITÀ DELL'ISTRUTTORIA E GRADUATORIE

1. Le istanze pervenute saranno escluse nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza o per difetto di sottoscrizione.
2. Il contributo sarà erogato secondo l'ordine di presentazione delle richieste fino all'esaurimento delle risorse iscritte nel bilancio comunale.
3. Per le finalità di cui al precedente c.2, si avrà riguardo all'ordine cronologico di presentazione dell'istanza, secondo quanto di seguito delineato: nel caso di presentazione diretta all'Ufficio Suap, all'ora di rilascio della protocollazione; nel caso di invio telematico, all'ora di rilascio della ricevuta di consegna.
4. La graduatoria dei beneficiari verrà approvata e resa pubblica annualmente, entro 30 giorni dal termine di chiusura dell'Avviso pubblico.

8. IMPORTO E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Alle istanze collocate in graduatoria in posizione utile sarà assegnato un contributo annuo pari alla somma dei tributi comunali di cui all'art.1, c.4 dovuti da ogni esercente richiedente e regolarmente pagati nell'anno precedente a quello in cui viene presentata la domanda di concessione del contributo.
2. Il suddetto contributo sarà commisurato al periodo di apertura dell'esercizio oggetto del beneficio, in misura proporzionale al numero dei mesi di apertura dell'esercizio nel quadriennio considerato, che comunque non può essere inferiore a sei mesi.
3. In ogni caso, la spesa complessiva per i contributi erogati ai beneficiari, non potrà superare la dotazione annua del Fondo comunale.
4. L'erogazione effettiva dei contributi ai beneficiari avverrà in un'unica soluzione, entro il termine di *90 giorni* dalla pubblicazione della graduatoria ed è subordinata:
 - al vaglio tecnico dettagliato della documentazione comprovante il pagamento dei suddetti tributi comunali;

- al rilascio, da parte dell'INPS/INAIL, di regolare Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)³;
 - all'avvio dell'attività, comprovato dall'iscrizione alla Camera di Commercio e dall'effettiva apertura al pubblico dell'attività medesima.
5. Qualora dai controlli dovesse emergere che i tributi effettivamente pagati fossero inferiori a quelli dichiarati, la contribuzione comunale verrà proporzionalmente ridotta.

9. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI E REVOCA DEL CONTRIBUTO

1. **I beneficiari, pena la decadenza dal beneficio, sono tenuti, entro il termine perentorio di 30 gg. dalla pubblicazione della graduatoria, a:**
- a) trasmettere la documentazione comprovante la disponibilità del locale (contratto di locazione ovvero atto di compravendita);
 - b) trasmettere i necessari dati relativi alla posizione contributiva dell'impresa, o, laddove ne ricorrano i presupposti, autodichiarazione di non titolarità di posizione aperta presso l'INPS e l'INAIL;
 - c) comunicare l'attivazione di conto corrente dedicato, nel rispetto degli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m.i.;
 - d) dichiarare di non avere in atto procedimenti di riscossione coattiva attivati dal Comune di Massa Marittima
2. I beneficiari sono, altresì, tenuti per ogni annualità di riferimento della richiesta di contributo:
- a mantenere la titolarità dell'esercizio, non cedendo l'attività a terzi neanche tramite cessione della maggioranza delle quote societarie e se richiesto, fornire al Comune informazioni sull'andamento dell'attività;
 - a consentire le verifiche dirette a accertare la permanenza dei requisiti e dei presupposti che hanno condotto all'assegnazione del contributo.
3. Qualora, a seguito delle verifiche dovesse emergere l'insussistenza originaria o sopravvenuta dei requisiti, verrà disposta la revoca dei contributi, con attivazione della procedura di recupero delle somme già eventualmente erogate, previa immediata escussione della fidejussione.

10. INFORMAZIONI E CLAUSOLA DI RINVIO

1. L' Avviso e gli allegati sono disponibili:
- sul sito internet del Comune di Massa Marittima al seguente indirizzo www.comune.massamarittima.gr.it;
 - sul sito internet dell'Unione dei Comuni Montana Colline Metallifere al seguente indirizzo

³ Ai fini dell'ottemperanza all'[art. 31 del D.L. n. 69/2013](#), come integrato dalla Legge di conversione n. 98/2013, nella parte in cui (commi 8-bis e 3) prevede che, in relazione a inadempienze contributive di uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione di un contratto, i soggetti pubblici che erogano sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere trattengono l'importo corrispondente all'inadempienza.



UNIONE COMUNI MONTANA COLLINE METALLIFERE

S.U.A.P.

SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA'
PRODUTTIVE

Gestione associata tra i Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo e Montieri
(Provincia di Grosseto)



www.unionecomunicollinemetallifere.it;

2. Per informazioni e/o chiarimenti sul presente Avviso, è possibile rivolgersi a SUAP presso l'Unione Comuni Montana Colline Metallifere.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMATIVA SULLA PRIVACY

1. Il Responsabile del procedimento ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. è il Dott. Francesco Rapezzi in qualità di Responsabile del Servizio "Sviluppo economico Pubblica istruzione SUAP" tel. n. 0566906249 e-mail: f.rapezzi@unionecomunicollinemetallifere.it.
2. Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, i dati personali acquisiti dall'Unione di Comuni montana Colline Metallifere, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata circa i seguenti aspetti :

Il titolare del trattamento è l'Unione di Comuni montana Colline Metallifere, piazza Dante Alighieri 4 – 58024 MASSA MARITTIMA (GR). L'elenco dei possibili Responsabili del trattamento è richiedibile presso il titolare. I dati personali verranno trattati esclusivamente per gli scopi connessi ai fini istituzionali dell'Unione, ovvero dipendenti da obblighi di legge, ivi compresa l'adozione di misure di sicurezza. I dati personali verranno trattati manualmente e con strumenti automatizzati, conservati per la durata prevista e alla fine distrutti. Il conferimento dei dati è obbligatorio per beneficiare dei servizi di cui sopra e l'eventuale diniego comporta l'impossibilità della scrivente di erogare il servizio o prodotto richiesto. I dati personali non saranno diffusi presso terzi ma potranno essere comunicati a fornitori di servizi ed enti pubblici per l'espletamento di obblighi di legge. I dati verranno conservati all'interno dell'Unione Europea.

L'interessato gode dei diritti assicurati dall'art. 15 del Regolamento UE 2016/679, che potranno essere esercitati mediante apposita richiesta al titolare del trattamento. L'informativa estesa può essere richiesta al personale o consultata nel sito internet istituzionale <http://www.unionecomunicollinemetallifere.it/privacy>

Massa M.ma, lì 12 febbraio 2020

IL RESPONSABILE DELLO
SPORTELLO UNICO
Francesco Rapezzi



Sede: P.zza D. Alighieri 4 - 58024 Massa Marittima (Grosseto)

Codice Fiscale 92074720530 Partita IVA 01506330537

Telefono centralino 0566 906111 - Fax 0566 903530

PEC (posta elettronica certificata): suap.collinemetallifere@postacert.toscana.it

mail: suap@unionecomunicollinemetallifere.it

web: <http://www.unionecomunicollinemetallifere.it>

orario ufficio: lunedì - mercoledì - venerdì 9.00-12.00 - martedì e giovedì 9.00-12.00 15.00-17.00

