

DOMANDA ASSEGNO DI MATERNITA'

Decreto Legislativo 26 marzo 2001 n. 151

Articolo 74 – Assegno di maternità base

(Legge 23/12/1998 n.448, art.66, commi 1, 2, 3, 4, 5-bis, 6 – Legge 23/12/1999 n.488, art.49, comma 12 – Legge 23/12/2000 n.388, art.80, commi 10 e 11)

Annualità 2020

Possono presentare richiesta:

L'assegno di maternità può essere richiesto dalla madre del bambino (solo in casi particolari potrà essere richiesto da altri soggetti indicati dall'art.11 del D.M. 452/2000) entro 6 mesi dalla data del parto.

Requisiti per l'accesso al contributo:

La madre richiedente deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere regolarmente residente in Italia al momento della nascita del figlio. E' possibile richiedere l'assegno anche in caso di bambini in affidamento preadottivo o adozione senza affidamento, entro 6 mesi dall'ingresso del minore nella famiglia anagrafica in tal caso la madre deve essere residente in Italia al momento dell'ingresso del minore nel proprio nucleo familiare;
- Essere residente nel Comune di Massa Marittima, al momento di presentazione della domanda per l'assegno di maternità.
- essere cittadine italiane, comunitarie o extracomunitarie.
- Qualora sia cittadina extracomunitaria l'assegno è riconosciuto a:
 - titolari di Permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (art. 9 del D.Lgs. 286/1998);
 - titolari dello status di rifugiato politico (art. 28 Direttiva CE 2004/83 e D.Lgs. 251/2007);
 - titolari della protezione sussidiaria (art.28 Direttiva CE 2004/83 e D.Lgs. 251/2007);
 - titolari del permesso di soggiorno per motivi umanitari (Direttiva CE 2004/83 e D.Lgs. 251/2007);
 - titolari di protezione internazionale (art. 29 Direttiva CE 2011/95);
 - titolari di permesso di soggiorno per famiglia (Direttiva UE 2011/98);
 - familiare non comunitaria di cittadino dell'Unione (art.24 Direttiva CE 2004/38);
 - titolari di permesso unico lavoro (art.12 Direttiva CE 2011/98)
 - titolari di carta blu (art.14 direttiva CE 2009/50);
 - cittadina dei Paesi di Marocco, Tunisia, Algeria e Turchia, in base agli Accordi Euro-Mediterranei;
 - ulteriori cittadine aventi diritto all'assegno ai sensi di norme di legge e di accordi, regolamenti e Direttive europee.
- Convivere con il bambino e averlo nella propria scheda anagrafica.
- Non aver fruito dell'indennità di maternità o averne fruito in misura ridotta rispetto all'importo dell'assegno. In quest'ultimo caso le lavoratrici possono avanzare richiesta per la concessione della quota differenziale. L'assegno di maternità non è infatti cumulabile con quello concesso dall'I.N.P.S. ai sensi dell'art. 49, comma 8, della Legge 488/1999 e ss.mm.ii..
- Avere una attestazione ISEE in corso di validità, riferita al proprio nucleo familiare anagrafico, con un valore (standard) dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente, non superiore a 17.416,66 euro.

Presentazione domanda:

L'istanza può essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Massa Marittima (GR) – 58024 – Piazza Garibaldi, 10.

Documentazione da allegare alla domanda:

- **Dichiarazione Sostitutiva Unica**, ai sensi dell' Art.3 del Decreto del Ministro della Solidarietà Sociale 25 Maggio 2001 n.337, ed **attestazione ISEE** in corso di validità (D.P.C.M. 05/12/2013 n.159).
- Copia fotostatica **documento d'identità** in corso di validità.
- Per le cittadine extracomunitarie copia fotostatica del **Permesso di soggiorno**.

Scadenza presentazione domande entro 6 mesi dalla data del parto, in caso di bambini in affidamento preadottivo o adozione senza affidamento, **entro 6 mesi dall'ingresso del minore nella famiglia anagrafica**

Informazioni contributo:

L'assegno può essere erogato sino ad un importo massimo di euro 348,12 mensili, per un periodo massimo di 5 mesi, e per un importo complessivo massimo di euro 1.740,60.

Il Comune, dopo aver fatto l'istruttoria della domanda e controllato la sussistenza di tutti i requisiti, concede o nega l'assegno con proprio atto. In caso di concessione, trasmette i dati all'INPS che provvederà al pagamento.

Il modulo per la domanda è reperibile presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Massa Marittima, al piano primo del palazzo comunale, oppure sul sito web istituzionale del Comune – www.comune.massamarittima.gr.it – nella sezione dedicata “Servizi – Agevolazioni famiglie e cittadini”.

Per informazioni Settore 1 – Ufficio Segreteria (Primo piano Palazzo Comunale)

Orari: Lunedì, mercoledì e venerdì dalle 10:00 alle 12:00. Martedì e giovedì dalle 10:00 alle 12:00 e dalle 15:00 alle 17:00:

Istruttore Amministrativo

Giovanni Segnini

Tel 0566-906246

e-mail g.segnini@comune.massamarittima.gr.it

Responsabile del Settore 1

Giuliana Gucci:

Tel 0566-906245

e-mail g.gucci@comune.massamarittima.gr.it