

COMUNE DI MASSA MARITTIMA

PROVINCIA DI GROSSETO

Decreto Sindacale n° 2 del 16-01-2020

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DEL SETTORE 6.

IL SINDACO

PREMESSO che:

- l'art. 13 "Area delle posizioni organizzative" del Contratto collettivo nazionale del personale del comparto Funzioni Locali del 21.05.2018 (CCNL) prevede la possibilità di istituire posizioni di lavoro con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;
- con deliberazione della Giunta esecutiva dell'Unione di Comuni montana Colline Metallifere del 31 maggio 2018, n. 91, sono stati approvati i criteri generali per il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative ai fini della determinazione delle relative indennità, dell'Unione di Comuni e dei Comuni membri in applicazione del combinato disposto degli artt. 13, 14 e 15 del CCNL 21.05.2018 del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali, disciplinanti le Posizioni Organizzative degli Enti Locali;
- i criteri di cui al punto precedente prevedono che gli incarichi di responsabilità gestionale debbano avere una durata complessiva tra 1 anno e 3 anni e che, però, *"Ciascun incarico non può comunque eccedere la durata del mandato del Sindaco/presidente. In tal caso tutti gli incarichi sono solo prorogati fino a quando il Sindaco/Presidente neoeletto non procede alle nuove nomine"*;
- in data 26 maggio 2019 hanno avuto luogo le consultazioni elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale;
- dal verbale in data 27 maggio 2019 dell'adunanza dei Presidenti di sezione dei seggi elettorali relativo alla proclamazione dell'elezione alla carica di Sindaco, nonché all'elezione dei 12 Consiglieri assegnati al Comune di Massa Marittima, risulta eletto Sindaco il sottoscritto Marcello Giuntini;
- ai sensi dell'art. 17, comma 1, del CCNL 21.05.2018, dell'art. 109 comma 2 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e dell'art. 19 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel Comune privo di personale di qualifica dirigenziale, il Sindaco può provvedere all'attribuzione ai Responsabili delle strutture apicali delle funzioni dirigenziali di cui art. 107 commi 2 e 3 stesso D. Lgs.;

RICHIAMATE:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 23/04/2015 di rideterminazione della dotazione organica di personale comunale;
- le deliberazioni della Giunta Comunale n.22/2016, 32/2016, 122/2016, 151/2016, 57/2017, 102/2017, 127/2017 e 162 del 05/12/2017, con la quale sono state apportate modifiche ed integrazioni al proprio fabbisogno occupazionale di cui alla deliberazione G.C. n.52/2015 ed ove è stato disposto, tra l'altro, di provvedere alla copertura a tempo determinato e parziale a 18 ore settimanali di una unità di Funzionario Tecnico - Cat. D, percorso D3/D6,

posizione economica 3, per un periodo di mesi 24, cui attribuire la responsabilità del Settore n.6 “Edilizia Privata, Amministrazione del Patrimonio”, con conseguente attribuzione della titolarità di posizione organizzativa;

CONSIDERATO che:

- con la suddetta deliberazione di Giunta Comunale n.162/2017 si disponeva la prosecuzione per un periodo di 24 mesi del rapporto a tempo determinato e parziale a 18 ore sett.li costituito con l’Ing. Beatrice Parenti, nel profilo di Funzionario Tecnico – Cat. D/D3, Responsabile della PO del Settore n. 6;
- con la Determinazione del Responsabile del Servizio GARU dell’Unione di Comuni Montana Colline Metallifere n.1410 del 18/12/2017 si procedeva, per conto del Comune di Massa Marittima, all’assunzione dell’Ing. Beatrice Parenti con rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale orizzontale, a 18 ore settimanali, per un periodo di ventiquattro mesi, quale Funzionario Tecnico – Cat. D percorso D3/D6 posizione economica D3;
- il 29 dicembre 2017 è stato sottoscritto il contratto di lavoro individuale a tempo determinato e parziale tra Responsabile del Servizio GARU dell’Unione di Comuni Montana Colline Metallifere e l’Ing. Beatrice Parenti con decorrenza dal 1° gennaio 2018 e fino al 31 dicembre 2019;
- con decreto sindacale n. 12 del 27 giugno 2019 sono stati nominate, ai sensi dell’art. 50, comma 10, e dell’art. 109 comma 2 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e secondo quanto previsto dall’art. 19 del vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, con decorrenza immediata, le Posizioni Organizzative dei Settori:

SETTORE 1	Affari Generali, Servizi Demografici, Servizi alla Persona
SETTORE 2	Finanza, Programmazione, Contabilità e Informatizzazione
SETTORE 3	Urbanistica, Pianificazione Territoriale
SETTORE 4	Gestione Tecnica Beni Demaniali/Patrimoniali Opere Pubbliche, Ambiente
SETTORE 5	Politiche Culturali – Musei Archivi Biblioteca
SETTORE 6	Edilizia Privata. Amministrazione del Patrimonio

- con il decreto di cui al punto precedente è stata nominata l’Ing. Beatrice Parenti Posizione Organizzativa del Settore 6, con decorrenza immediata e sino al 31 dicembre 2019;
- con atto della G.C. n. 237 del 12 maggio 2019, si è determinata l’assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D1 del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali;
- con atto della G.C. n. 305 del 10 dicembre 2019 si approvava lo schema di accordo di concessione della graduatoria in essere del Comune di Castagneto Carducci e si autorizzava il Servizio GARU dell’Unione di Comuni Colline Metallifere a procedere all’assunzione a tempo indeterminato e pieno nel profilo di Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D1, del primo candidato disponibile, a decorrenza dal mese di gennaio 2020;
- con determinazione del Servizio Gestione Associata Risorse Umane dell’Unione di Comuni Colline Metallifere n. 1655 in data 19 dicembre 2019 si determinava l’assunzione dell’Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D1 di cui al punto precedente e che la stessa assunzione si è concretizzata il 16 gennaio 2020, data di entrata in servizio a tempo indeterminato e pieno dell’Ing. Beatrice Parenti;

- con decreto sindacale n. 1 del giorno 08/01/2020 veniva nominata Responsabile del Settore 6 , nelle more delle procedure di reclutamento del personale, la Posizione Organizzativa *ad interim* del Settore 6 *Edilizia Privata, Amministrazione del Patrimonio* , l'Arch. Sabrina Martinozzi, dipendente di ruolo a tempo indeterminato e pieno di questo Ente, inquadrata nella Categoria D, Responsabile del Settore 4 *gestione Tecnica Beni Demaniali/Patrimoniali Opere Pubbliche, Ambiente*, giusto decreto sindacale n. 12/2019, con decorrenza immediata e sino a nuova disposizione;

RILEVATO che:

- è necessario nominare il Responsabile del Settore 6 del Comune di Massa Marittima;
- l'Ing. Beatrice Parenti ha dimostrato ottime capacità direttive e relazionali con il personale assegnato e con gli organi politici dell'Ente;
- l'Ing. Beatrice Parenti appartiene alla categoria D del CCNL 21.05.2018 del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali, è in possesso dei necessari requisiti di capacità professionale e di esperienza per la direzione dei Servizi dell'Ente e per le funzioni dirigenziali di rilevanza esterna, con attribuzione della titolarità di Posizione Organizzativa e conseguenti retribuzione di posizione nei valori stabiliti in atti dell'Ente e di risultato secondo i criteri e le modalità vigenti;

VISTI:

- gli artt. 50, 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;
- il CCNI Funzioni Locali del 21.05.2018;
- i criteri generali per il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative ai fini della determinazione delle relative indennità, dell'Unione dei Comuni montana Colline Metallifere e dei comuni membri e dei Comuni associati per la G.A.R.U.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n.267;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DECRETA

1) DI PRENDERE ATTO della premessa, che qui s'intende trascritta e approvata, dando atto che il Comune di Massa Marittima è un Ente privo di figure dirigenziali;

2) DI CONFERIRE, ai sensi dell'art. 50, comma 10, e dell'art. 109 comma 2 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e secondo quanto previsto dall'art. 19 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, la Posizioni Organizzativa del Settore 6 *Edilizia Privata. Amministrazione del Patrimonio* all'Ing. Beatrice Parenti, dipendente di ruolo a tempo indeterminato e pieno di questo Ente, inquadrata nella Categoria D, in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali compresi nel Settore 6, con decorrenza immediata e sino al 31.01.2021;

3) DI CONFERIRE alla suddetta responsabile le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del TUEL, n. 267/2000 relativamente alle linee funzionali attribuite al rispettivo Settore 6 e, di conseguenza:

- responsabilità interna, anche in termini di gestione del personale;
- responsabilità budget con conseguente capacità di spesa ed entrata;
- responsabilità esterna;

4) DI DARE ATTO CHE, in assenza del Responsabile del Settore 6 le connesse funzioni sono regolate dal Regolamento Uffici e Servizi approvato con atto della G.C. n. 79 del 24 maggio 2019 e dal decreto sindacale n. 15 del 22/08/2019;

5) DI TRASMETTERE il presente decreto, per il corso della sua esecuzione, e per quanto di competenza, al Segretario Generale del Comune di Massa Marittima, al personale individuato e al Dirigente del Settore Gestione Associata Risorse Umane dell'Unione dei Comuni;

6) DI PUBBLICARE il presente decreto nella sezione trasparenza del sito web del Comune di Massa Marittima ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Massa Marittima, li 16-01-2020

IL SINDACO

GIUNTINI MARCELLO