

**COMUNE DI MASSA MARITTIMA**  
**PROVINCIA DI GROSSETO**

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DEL**  
**CONSIGLIO COMUNALE**

**Numero 22 Del 10-05-19**

**Oggetto: RENDICONTO DELLA GESTIONE 2018 E ATTI CONNESSI - APPROVAZIONE.**

L'anno duemiladiciannove e questo giorno dieci del mese di maggio alle ore 18:00, in MASSA MARITTIMA, nella sala Consiliare, convocato il Consiglio Comunale ai sensi di legge e di regolamento. In apertura della discussione del presente punto all'O.d.g. risultano presenti i Sig.ri:

<b>GIUNTINI MARCELLO</b>	<b>P</b>	<b>SPADINI NICCOLO'</b>	<b>A</b>
<b>CARLI IRENE</b>	<b>A</b>	<b>CIONINI STEFANIA</b>	<b>P</b>
<b>GOFFO TIZIANA</b>	<b>P</b>	<b>VERNIANI CRISTIAN</b>	<b>A</b>
<b>GUAZZINI ALESSIO</b>	<b>P</b>	<b>MEUCCI LUCIA</b>	<b>A</b>
<b>SIMONI DANILO</b>	<b>P</b>	<b>GALEOTTI GABRIELE</b>	<b>A</b>
<b>SALVADORI MASSIMO</b>	<b>P</b>	<b>GIULIANI ALESSANDRO</b>	<b>A</b>
<b>ZAZZERI FLAVIO</b>	<b>P</b>		

Assegnati n. 13	Presenti n. 7
In carica n. 13	Assenti n. 6

Popolazione legale abitanti N. 8.614

Partecipa il Segretario Generale del Comune Sig. Dr.Rubolino Giovanni.  
Accertato quindi il numero legale dei presenti per essere l'adunanza valida in Prima Convocazione il Sig. GIUNTINI MARCELLO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e apre la seduta.

Consiglieri presenti e votanti n. 7

Il Responsabile dei Servizi Finanziari dott. Tiziano Pacchini, su richiesta del Sindaco, illustra il rendiconto della gestione 2018 facendo riferimento alla documentazione agli atti. Fa presente che il risultato di amministrazione recupera l'extradeficit conseguente ai rilievi della Corte dei Conti sulla gestione 2015.

Dà lettura dei dati registrati sul prospetto riassuntivo del rendiconto.

Il Sindaco fa presente che si sta continuando l'attività di recupero dell'evasione, che porterà benefici nel tempo anche se a inizio del procedimento non comporta una maggiore spendibilità, cosa che si comincerà a verificare nella seconda parte dell'anno man mano che verranno effettivamente riscossi i crediti.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione.

Richiamato il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42.

Dato atto che, pertanto, con decorrenza 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. 118/2011.

Rilevato che il rendiconto relativo all'esercizio 2017 deve essere redatto in base agli schemi di cui all'allegato 10 del D. Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato come modificato ed integrato dal D. Lgs.126/2014.

Richiamato l'art. 227 comma 1, che testualmente recita: *“La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio”*.

Preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 11/04/2019 si è provveduto ad approvare le risultanze del riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e ad iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la deliberazione di giunta n° 96 del 11/04/2019 di approvazione dello schema del conto di bilancio relativo all'anno 2018;

Viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 111 del 23/04/2019 di parificazione dei “Rendiconti di Gestione 2018” degli Agenti Contabili interni, dei Consegantari delle Azioni e dei “Conti di Gestione 2018” degli Agenti Contabili esterni;

Vista la deliberazione di Giunta n. 101 del 18/04/2019 di approvazione dello schema di contabilità economico-patrimoniale;

Preso atto che:

- il Tesoriere Comunale, Monte dei Paschi di Siena, ha reso il conto nei termini previsti dall'articolo 226 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e la proposta di rendiconto 2017 chiude con risultati contabili concordanti con quelli del Tesoriere;

- è stato rispettato il saldo di finanza pubblica ai sensi del comma 719 dell'art. 1 della legge 28.12.2015, n. 208 (legge di Stabilità);

Vista la proposta di Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2017 e relativi allegati, ed in particolare:

- Rendiconto della gestione 2018 Entrata
1. Rendiconto della gestione 2018 Spesa
2. Rendiconto della gestione 2018 Riepilogo Entrate
3. Rendiconto della gestione 2018 Riepilogo Spese
4. Quadro Generale Riassuntivo;
5. Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
6. Prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo
7. pluriennale vincolato;  
Prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
8. Prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
9. Prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
10. Tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli
11. esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;  
Tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi
12. precedenti imputati agli esercizi successivi;
13. Prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
14. Prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni
15. Prospetto dei dati SIOPE Entrata;
16. Prospetto dei dati SIOPE Spesa;
17. Elenco dei residui attivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
18. Elenco dei residui passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
19. Indicatori Sintetici;
20. Indicatori Analitici Composizione Entrata e Capacità di Riscossione;
21. Indicatori Analitici Composizione Spesa per Missioni e Programmi;
22. Indicatori concernenti Capacità Pagamento per Missioni e Programmi;
23. Piano Indicatori Quadro Sinottico Rendiconto ;
24. Relazione sulla gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste dal comma 6;
25. Prospetto delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'Ente elaborato ai sensi dell'art. 16 comma 26 delle legge 13.8.2011 n. 138;
26. Prospetto indicante l'Indicatore di tempestività dei pagamenti 2017 elaborato ai sensi dell'art. 41 comma 1 del Decreto legge n. 66/2014;
27. Tabella dei parametri di deficitarietà strutturale per il 2017 elaborati ai sensi del D.M. 18.2.2013;
28. Nota Integrativa alla Contabilità Economica 2018;
29. Stato Patrimoniale al 31.12.2018 – Attivo e Passivo;
30. Conto Economico 2018;

31. Nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le proprie società partecipate elaborata ai sensi dell'art. 6 comma 4 del Decreto Legge 95/2012;  
Relazione dell'organo di revisione;
32. Deliberazione giunta comunale n. 95 del 11.04.2019 di riaccertamento ordinario dei
33. residui;  
Elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del
34. bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;  
Bilanci delle società partecipate che non hanno pubblicato il bilancio di cui al punto
35. precedente sul proprio sito istituzionale;  
La certificazione rispetto obiettivi anno 2017 del saldo di finanza pubblica;
36. L'attestazione, rilasciata dai responsabili dei servizi, dell'insussistenza alla chiusura
37. dell'esercizio di debiti fuori bilancio;
38. Verifica Equilibri di Bilancio Rendiconto 2018

Richiamati inoltre le seguenti disposizioni del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151 comma 6: *“Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”;*
- art. 231: *“La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”*

Vista la relazione predisposta per le predette finalità e considerata la necessità di disporre l'approvazione, quale allegato al Rendiconto della Gestione 2018;

Preso atto della composizione del risultato di amministrazione del conto del bilancio 2018 e della determinazione del Fondo Crediti di dubbia esigibilità (FCDE) per la cui determinazione si è proceduto ai sensi del punto 3.3 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011;

Dato atto che la gestione 2018 ha consentito di ripianare la quota di € 65.613,15 da accantonare per costituire il FCDE nell'arco di 30 anni così come stabilito con propria deliberazione n. 55 del 09.06.2015 relativa al ripiano del maggiore disavanzo di amministrazione all'1.01.2015 determinato dal riaccertamento straordinario dei residui ex art. 3, commi 7 e 16 D.Lgs. 118/2011;

Considerato che gli schemi di conto economico e stato patrimoniale ex d.lgs. 118/2011, come modificati dal d.lgs. 126/2014, sono stati redatti tramite le scritture in partita doppia derivate direttamente dalle scritture rilevate in contabilità finanziaria attraverso il Piano dei conti integrato (Piano dei conti finanziari, Piano dei conti economici e Piano dei conti patrimoniali) ed in osservanza al Principio Contabile 4/3;

Considerato che, ripartendo dal Conto del Patrimonio Armonizzato al 31.12.2017 ed alla riapertura dei saldi all'01.01.2018 si giunge alla determinazione dei costi e ricavi annui e delle variazioni annue dell'attivo, del passivo e del netto patrimoniale attraverso la redazione della contabilità economico patrimoniale riguardante i movimenti effettuati nell'esercizio 2018;

Visto il Conto del Patrimonio al 31.12.2018 – attivo e passivo;

Visto il Conto Economico 2018;

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Vista la Relazione del Revisore dei Conti nel quale esprime parere favorevole all'approvazione del Rendiconto 2018;

Con voti unanimi favorevoli resi dai presenti e votanti in forma palese per alzata di mano

## **DELIBERA**

Di approvare il rendiconto di gestione per l'anno 2018, redatto secondo gli schemi ed i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, comprensivo dei seguenti allegati:

- Rendiconto della gestione 2018 Entrata
1. Rendiconto della gestione 2018 Spesa
2. Rendiconto della gestione 2018 Riepilogo Entrate
3. Rendiconto della gestione 2018 Riepilogo Spese
4. Quadro Generale Riassuntivo;
5. Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
6. Prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo
7. pluriennale vincolato;  
    Prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
8. Prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
9. Prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
10. Tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli
11. esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;  
    Tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi
12. precedenti imputati agli esercizi successivi;
13. Prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di  
    organismi comunitari e internazionali;
14. Prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle  
    regioni
15. Prospetto dei dati SIOPE Entrata;
16. Prospetto dei dati SIOPE Spesa;
17. Elenco dei residui attivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza,  
    distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
18. Elenco dei residui passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di  
    competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;

- Indicatori Sintetici;
19. Indicatori Analitici Composizione Entrata e Capacità di Riscossione;
  20. Indicatori Analitici Composizione Spesa per Missioni e Programmi;
  21. Indicatori concernenti Capacità Pagamento per Missioni e Programmi;
  22. Piano Indicatori Quadro Sinottico Rendiconto ;
  23. Relazione sulla gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste
  24. dal comma 6;  
Prospetto delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'Ente
  25. elaborato ai sensi dell'art. 16 comma 26 delle legge 13.8.2011 n. 138;
  
  26. Prospetto indicante l'Indicatore di tempestività dei pagamenti 2017 elaborato ai sensi dell'art. 41 comma 1 del Decreto legge n. 66/2014;
  27. Tabella dei parametri di deficitarietà strutturale per il 2017 elaborati ai sensi del D.M. 18.2.2013;  
Nota Integrativa alla Contabilità Economica 2018;
  28. Stato Patrimoniale al 31.12.2018 – Attivo e Passivo;
  29. Conto Economico 2018;
  30. Nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le
  31. proprie so società partecipate elaborata ai sensi dell'art. 6 comma 4 del Decreto Legge 95/2012;  
Relazione del Revisore;
  32. Deliberazione giunta comunale n. 95 del 11.04.2019 di riaccertamento ordinario dei
  33. residui;  
Elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del
  34. bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;
  35. Bilanci delle società partecipate che non hanno pubblicato il bilancio di cui al punto precedente sul proprio sito istituzionale;  
La certificazione rispetto obiettivi anno 2017 del saldo di finanza pubblica;
  36. L'attestazione, rilasciata dai responsabili dei servizi, dell'insussistenza alla chiusura
  37. dell'esercizio di debiti fuori bilancio;
  38. Verifica Equilibri di Bilancio Rendiconto 2018

Di trasmettere copia conforme del presente atto al tesoriere Comunale Banca Monte dei Paschi di Siena;

Di procedere alla pubblicazione e al deposito a norma di legge;

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

In considerazione dell'urgenza di provvedere in merito

## **DELIBERA**

Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile con successiva separata unanime e favorevole votazione espressa in forma palese dai consiglieri presenti e votanti.



**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 D.LGS N° 267 DEL 18/08/2000**

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA si esprime parere:

**Favorevole**

Data, 29-04-2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F/to: Pacchini Tiziano

---

Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere:

**Favorevole**

[ ]-ATTO PRIVO DI RILEVANZA CONTABILE.

Data, 29-04-2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
F/to: Pacchini Tiziano

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F/to: GIUNTINI MARCELLO

IL SEGRETARIO GENERALE  
F/to: Dr.Rubolino Giovanni

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa:

<p>- All'Albo Pretorio Comunale dal 21-05-19 al 05-06-19 per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi. - E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data ..... con protocollo n. . Dal Municipio, li 21-05-19</p> <p>IL MESSO COMUNALE</p>	<p>Ripubblicata all'Albo Pretorio Comunale dal .....al..... e contro di essa sono/non sono state presentate opposizioni. Dal Municipio, li .....</p> <p>IL MESSO COMUNALE</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ESECUTIVITA'**

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL 10-05-19:

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.LGS N° 267 del 18/08/2000.
- Immediatamente eseguibile ex. Art. 134, comma 4, D.LGS N° 267 del 18/08/2000;

Li , 11-05-19

IL SEGRETARIO GENERALE  
F/to: Dr.Rubolino Giovanni

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo e d'ufficio.

Li, .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr.Rubolino Giovanni