

documenti e a restituire, compilati e firmati, i questionari relativi a dati e notizie di carattere specifico.

3. Il Comune effettua il controllo, monitorando i prezzi praticati durante l'anno dalla struttura ricettiva, sugli OTA (OnLine Travel Agency) e sul proprio sito web, al fine di verificare la veridicità del prezzo medio comunicato e della relativa fascia di applicazione.
4. Ai fini dell'attività di accertamento dell'imposta di soggiorno si applicano le disposizioni di cui all'articolo 1, commi 161 e 162, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.
5. I gestori delle strutture ricettive sono altresì obbligati a segnalare, nella comunicazione di cui all'art. 7, le generalità dei contribuenti evasori. L'adempimento di cui al precedente comma può avvenire anche senza il consenso espresso dell'interessato, come prescritto dall'art. 24, comma 1, lettera a), del D. Lgs. n. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Articolo 9 Sanzioni

1. Si applicano le disposizioni generali in materia di sanzioni amministrative per le violazioni di norme tributarie, a norma dei principi generali dettati in materia dai Decreti Legislativi 18 dicembre 1997, n. 471, n.472 e n.473.
2. L'omesso, parziale o tardivo pagamento dell'imposta da parte del soggetto passivo è sanzionato con l'irrogazione della sanzione tributaria pari al 30% dell'imposta non versata secondo le modalità previste dall'art.13 del Decreto Legislativo n. 471/1997, oltre all'addebito delle spese di accertamento.
3. Le omissioni e/o le irregolarità commesse dai gestori sono soggette, oltre alle eventuali conseguenze penali, alla sanzione amministrativa prevista per la violazione di norme regolamentari, ai sensi dell'articolo 7 bis del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000.
4. Per la mancata restituzione di questionari di cui all'art.8 comma 2, entro 60gg dalla richiesta o per la loro incompleta o infedele compilazione si applica al gestore della struttura ricettiva la sanzione amministrativa pari da €. 25,00 a €.500,00.

Articolo 10 Riscossione coattiva

1. Le somme dovute all'Ente per imposta, sanzioni ed interessi, se non versate, sono rimosse coattivamente secondo la normativa vigente.

Articolo 11 Rimborsi

1. Nei casi di versamento dell'imposta di soggiorno in eccedenza rispetto al dovuto, l'importo può essere recuperato mediante compensazione con i pagamenti dell'imposta stessa da effettuare alle successive scadenze.
2. Nel caso in cui per i versamenti di cui al comma precedente non sia stata fatta o non sia possibile la compensazione può essere richiesto il rimborso, entro il termine di cinque anni dal giorno del versamento. Non è rimborsata l'imposta per importi pari o inferiori a euro dodici.

Articolo 12
Contenzioso

1. Le controversie concernenti l'imposta di soggiorno sono devolute alla giurisdizione delle commissioni tributarie ai sensi del decreto legislativo 31 dicembre 1992, n. 546.

Articolo 13
Disposizioni transitorie e finali

1. L'Osservatorio Turistico di Destinazione del Comune di Massa Marittima può effettuare il monitoraggio degli effetti conseguenti all'applicazione dell'imposta e la formulazione di eventuali proposte correttive.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento si rinvia alle norme di legge vigenti.

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 D.LGS N° 267 DEL 18/08/2000

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA si esprime parere:

Favorevole

Data, 11-03-2013

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F/to: DR.CAGNANI CARLO

Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere:

Favorevole

[]-ATTO PRIVO DI RILEVANZA CONTABILE.

Data, 11-03-2013

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
F/to: DR.CAGNANI CARLO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F/to: BAI LIDIA

IL SEGRETARIO GENERALE
F/to: DR. GIOVANNI RUBOLINO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa:

<p>- All'Albo Pretorio Comunale dal 09-05-13 al 24-05-13 per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi. - E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data con protocollo n. . Dal Municipio, li 09-05-13</p> <p>IL MESSO COMUNALE</p>	<p>Ripubblicata all'Albo Pretorio Comunale dalal..... e contro di essa sono/non sono state presentate opposizioni.</p> <p>Dal Municipio, li</p> <p>IL MESSO COMUNALE</p>
--	--

ESECUTIVITA'

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL 21-03-13:

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.LGS N° 267 del 18/08/2000.

- Immediatamente eseguibile ex. Art. 134, comma 4, D.LGS N° 267 del 18/08/2000;

Li , 22-03-13

IL SEGRETARIO GENERALE
F/to: DR. GIOVANNI RUBOLINO

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo e d'ufficio.

Li,

IL SEGRETARIO GENERALE
DR. GIOVANNI RUBOLINO

COMUNE DI MASSA MARITTIMA
PROVINCIA DI GROSSETO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL
CONSIGLIO COMUNALE

Numero 6 Del 12-02-15

Oggetto: ISTITUZIONE DI UN DIRITTO FISSO SUGLI ACCORDI O SULLE MODIFICHE DELLE CONDIZIONI DI SEPARAZIONE PERSONALE, SCIoglimento O CESSAZIONE DEGLI EFFETTI CIVILI DEI MATRIMONI

L'anno duemilaquindici e questo giorno dodici del mese di febbraio alle ore 21:00, in MASSA MARITTIMA, nella sala Consiliare, convocato il Consiglio Comunale ai sensi di legge e di regolamento. In apertura della discussione del presente punto all'O.d.g. risultano presenti i Sig.ri:

Giuntini Marcello	P	SPADINI NICCOLO'	P
CARLI IRENE	P	CIONINI STEFANIA	A
GOFFO TIZIANA	A	BORELLI FIORENZO	A
GUAZZINI ALESSIO	P	MEUCCI LUCIA	P
SIMONI DANILO	P	Galeotti Gabriele	P
SALVADORI MASSIMO	P	SANTINI LUCA	A
ZAZZERI FLAVIO	P		

Assegnati n. 13	Presenti n. 9
In carica n. 13	Assenti n. 4

Popolazione legale abitanti N. 8.614

Partecipa il Segretario Generale del Comune Sig. DR. GIOVANNI RUBOLINO.
Accertato quindi il numero legale dei presenti per essere l'adunanza valida in Prima Convocazione il Sig. Giuntini Marcello nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e apre la seduta.

Consiglieri presenti e votanti n. 9

Il sindaco illustra l'argomento in discussione facendo riferimento alla documentazione agli atti. Riassume le nuove normative relative alle separazioni consensuali.

Il consigliere di minoranza sig. Gabriele Galeotti afferma che questa disposizione normativa è già in vigore, ma il nostro ufficio anagrafe ha risposto ad alcuni cittadini che questo genere di operazione non era ancora possibile. Fa presente che avrebbe potuto comunque essere data risposta ai cittadini anche in assenza di un regolamento specifico.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- il D.L. 132/2014, convertito dalla legge 162/2014, Misure urgenti di degiurisdizionalizzazione ed altri interventi per la definizione dell'arretrato in materia di processo civile, prevede nuove competenze per i comuni in merito alle cause di separazione o divorzio;
- in particolare, i coniugi possono concludere davanti al sindaco, quale ufficiale di stato civile del Comune presso cui è iscritto o trascritto l'atto di matrimonio, con l'assistenza facoltativa di un avvocato, un accordo di separazione personale o di scioglimento o di cessazione degli effetti civili o modificare le condizioni di separazione, scioglimento o cessazione degli effetti civili; la dichiarazione presso l'ufficiale di stato civile si può fare quando non vi sono figli minori, figli maggiorenni incapaci, figli portatori di handicap grave economicamente non autosufficienti. Soprattutto, l'accordo davanti all'ufficiale di stato civile non può toccare aspetti di natura patrimoniale o di valutazione economica tra gli interessati;
- l'ufficiale di stato civile riceve la dichiarazione di volontà degli interessati, provvede a redigere l'accordo che produce gli effetti e tiene luogo dei provvedimenti giudiziali che definiscono i procedimenti di separazione personale, di scioglimento e di cessazione degli effetti civili del matrimonio e di modifica delle condizioni degli stessi procedimenti;
- in seguito al nuovo trasferimento di competenze, i Comuni sono autorizzati ad esigere dai cittadini un diritto fisso alla conclusione dell'accordo o alla modifica delle condizioni di separazione personale, scioglimento o cessazione degli effetti civili in misura non superiore all'imposta di bollo prevista per le pubblicazioni di matrimonio, cioè € 16,00;

Ritenuto, pertanto, istituire un diritto fisso per la conclusione degli accordi di cui sopra;

Dato atto che:

- il diritto fisso di € 16,00 sarà incassato sul Capitolo 390 "Diritti di segreteria";
- l'incasso derivante dall'istituzione del diritto fisso deve essere opportunamente registrato nell'archivio informatico di sistema;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese per alzata di mano

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto

- 1) di istituire il diritto fisso di € 16,00 sugli accordi o sulle modifiche di separazione personale, scioglimento o cessazione degli effetti civili che i cittadini dovessero richiedere all'Ufficiale dello Stato Civile;
- 2) di dare atto che il diritto fisso sarà incassato sul Capitolo 390 "Diritti di segreteria" e che dovrà essere opportunamente registrato nell'archivio informatico di sistema
- 3) di dichiarare, stante l'urgenza, con separata unanime votazione, la presente delibera immediatamente eseguibile.

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 D.LGS N° 267 DEL 18/08/2000

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA si esprime parere:

Favorevole

Data, 12-01-2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F/to: RAPEZZI FRANCESCO

Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere:

Favorevole

[]-ATTO PRIVO DI RILEVANZA CONTABILE.

Data, 12-01-2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
F/to: DR.CAGNANI CARLO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F/to: Giuntini Marcello

IL SEGRETARIO GENERALE
F/to: DR. GIOVANNI RUBOLINO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa:

<p>- All'Albo Pretorio Comunale dal 19-03-15 al 03-04-15 per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi. - E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data con protocollo n. . Dal Municipio, li 19-03-15</p> <p>IL MESSO COMUNALE</p>	<p>Ripubblicata all'Albo Pretorio Comunale dalal..... e contro di essa sono/non sono state presentate opposizioni.</p> <p>Dal Municipio, li</p> <p>IL MESSO COMUNALE</p>
--	--

ESECUTIVITA'

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL 12-02-15:

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.LGS N° 267 del 18/08/2000.
- Immediatamente eseguibile ex. Art. 134, comma 4, D.LGS N° 267 del 18/08/2000;

Li , 13-02-15

IL SEGRETARIO GENERALE
F/to: DR. GIOVANNI RUBOLINO

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo e d'ufficio.

Li,

IL SEGRETARIO GENERALE
DR. GIOVANNI RUBOLINO

