



COMUNE DI MASSA MARITTIMA

Provincia di Grosseto

ORDINANZA SINDACALE N. 6 DEL 24/06/2026

OGGETTO: CHIUSURA POMERIDIANA E NUOVO ORARIO APERTURA AL PUBBLICO UFFICI COMUNALI - PERIODO DAL 01 LUGLIO AL 31 AGOSTO 2026

IL SINDACO

Visto l'articolo 50, comma 7, del Decreto Legislativo n.267 del 18/08/2000, che testualmente dispone che "Il sindaco, altresì, coordina e riorganizza, sulla base degli indirizzi espressi dal consiglio comunale e nell'ambito dei criteri eventualmente indicati dalla regione, gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti";

Visto altresì il Decreto Legislativo n.165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", con particolare riferimento all'articolo 2, comma 1 lettera e), il quale prevede che le PP.AA. ispirino la loro organizzazione a determinati criteri, tra i quali l'armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei Paesi dell'Unione europea;

Visto il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del Comparto Funzioni Locali, triennio 2019/2021, con riferimento all'articolo 29 che disciplina l'orario di lavoro in maniera funzionale all'orario di servizio e di apertura al pubblico, ed articolata al fine dell'armonizzazione dello svolgimento dei servizi, con le esigenze complessive e generali degli utenti.

Dato atto che:

- l'orario di apertura al pubblico deve tener conto della disciplina in materia di orario di servizio e di lavoro;
- la competenza per la definizione degli orari di apertura al pubblico è in capo al Sindaco, mentre per l'orario di lavoro, nel rispetto dell'orario di servizio, si rimanda alle determinazioni degli uffici, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. N.165/2001 sopra richiamato, così come modificato dal D.Lgs. n.150/2009;

Considerato che non risulta pregiudizievole, per i servizi pubblici erogati dagli uffici comunali nel periodo estivo, una temporanea riorganizzazione dell'orario di apertura al pubblico e di servizio degli stessi nella fascia pomeridiana pur nella considerazione della necessità di assicurare i servizi pubblici essenziali;

Ritenuto di dover rimodulare, per la stagione estiva e nello specifico dal 1° luglio al 31 agosto, gli orari di apertura al pubblico, permettendo l'ordinato svolgimento sia dei servizi all'utenza sia delle attività di back office;

Preso atto che tale riorganizzazione prevederà la chiusura pomeridiana degli uffici nei giorni di martedì e giovedì ma, al contempo, garantirà un incremento complessivo di 3 ore settimanali di apertura;

Accertato che, per effetto di quanto sopra, l'orario di apertura al pubblico sarà così rimodulato:

Dal lunedì al venerdì: dalle ore 09:00 alle ore 11:00.

Visti inoltre:

- il Decreto Legislativo n.267 del 18 agosto 2000, "Testo Unico degli Enti Locali";
- il CCNL Funzioni Locali;
- il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del Comparto Funzioni Locali, triennio 2019/2021
- Il Decreto Legislativo n.165 del 31 marzo 2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ORDINA

Per le motivazioni e con le precisazioni di cui in premessa, che devono intendersi integralmente e sostanzialmente richiamate nel presente dispositivo:

- 1) la chiusura pomeridiana al pubblico degli uffici comunali, nel periodo dal 01 luglio al 31 agosto 2026, fermo restando l'obbligo di garantire il funzionamento dei servizi pubblici per l'utenza;
- 2) di rimodulare l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali, con riferimento allo stesso periodo dal 1 luglio al 31 agosto 2026, come di seguito indicato:

- lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 09:00 alle ore 11:00;

DISPONE

Che copia della presente ordinanza sia pubblicata all'Albo Pretorio Comunale, sul sito dell'Amministrazione comunale www.comuna.massamarittima.gr.it e nella sezione amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Che copia delle presente sia trasmessa a:

Segretario Comunale;

Responsabili dei Settori 1, 2, 3, 4, 5 ;

Responsabile del servizio G.A.R.U. dell'Unione di Comuni montana Colline Metallifere Comando Stazione Carabinieri di Massa Marittima;

Prefetto di Grosseto;

Polizia Locale;

Rappresentanza Sindacale Unitaria.

Di dare al presente provvedimento la massima pubblicità e conoscenza alla cittadinanza.

Che i responsabili di Settore diano comunicazione della presente ordinanza ai rispettivi collaboratori.

Il Sindaco

Il Sindaco

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Massa Marittima. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

irene marconi in data 24/06/2026