

COMUNE DI MASSA MARITTIMA
PROVINCIA DI GROSSETO

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA
GIUNTA COMUNALE

COPIA

Numero 90 Del 14-07-16

OGGETTO: PIANO DEGLI OBIETTIVI 2016

-Immediatamente eseguibile: S
-Soggetta a ratifica: N

L'anno duemilasedici e questo di quattordici del mese di luglio alle ore 08:30, in Massa Marittima nella Sede Comunale, previa convocazione, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg:

Giuntini Marcello	SINDACO	P
TOMMI LUANA	VICE SINDACO	P
Giovannetti Maurizio	ASSESSORE	P
Paperini Marco	ASSESSORE	P

Accertato il numero legale dei presenti per la validità dell'Adunanza, assume la presidenza il Sig. Giuntini Marcello in qualità di SINDACO e dichiara aperta la seduta, alla quale partecipa il Segretario Generale Sig.Dr. Rubolino Giovanni incaricato della redazione del presente verbale.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- L'Amministrazione deve approvare il piano esecutivo di gestione e il piano degli obiettivi;
- l'art. 5 del D.lgs. 150/2009 prescrive che gli obiettivi vengano “programmati su base triennale” e in coerenza con quelli “.... Indicati nei documenti programmatici di cui alla legge 5 agosto 1978 n. 468 e successive modificazioni....”;
- l'art. 10 comma 1 lettera a dello stesso D.lgs. 150/2009 ribadisce che gli obiettivi debbano essere coerenti con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che è triennale;

Vista la proposta di Piano degli Obiettivi per il triennio 2016/2018 e Piano Esecutivo di Gestione-parte economica nel testo allegato che costituisce parte essenziale del presente atto e che qui si intende integralmente richiamato;

Ritenuto il suddetto documento meritevole di approvazione;

Vista la Delibera C.C. n. 60 del 04/07/2016 che approva il bilancio di previsione 2016;

Acquisito il parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 come da prospetto allegato, il quale viene rilasciato dal segretario comunale al quale è stato richiesto in virtù del disposto di cui all'art. 14 comma 6 del medesimo regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Con voti unanimi e favorevoli resi dai presenti e votanti per alzata di mano

DELIBERA

- 1) Di approvare il Piano degli Obiettivi per il triennio 2016/2018 e il Piano Esecutivo di Gestione – parte economica nel testo allegato che costituisce parte essenziale del presente atto e che qui si intende integralmente richiamato;
- 2) Di autorizzare gli uffici a operare sulla base del suddetto piano;
- 3) di confermare la ripartizione delle risorse umane tra i settori come da precedente Deliberazione G.M. n. 12 del 28/01/2016;
- 4) di comunicare il presente atto, per quanto di competenza, ai responsabili dei settori, al responsabile del settore G.A.R.U. e ai soggetti di cui all'art. 10 comma 2 del D.lgs. 150/2009;
- 5) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, in seguito a specifica proposta approvata all'unanimità dai presenti e votanti per alzata di mano.

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 D.LGS N° 267 DEL 18/08/2000

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

F/to: Giuntini Marcello

F/to: Dr. Rubolino Giovanni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa:

<p>- All'Albo Pretorio Comunale dal 27-09-16 al 12-10-16 per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi. - E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data con protocollo n. . Dal Municipio, li 27-09-16</p> <p>IL MESSO COMUNALE</p>	<p>Ripubblicata all'Albo Pretorio Comunale dalal..... e contro di essa sono/non sono state presentate opposizioni.</p> <p>Dal Municipio, li</p> <p>IL MESSO COMUNALE</p>
--	--

ESECUTIVITA'

LA PRESENTE DELIBERA E' DIVENUTA ESECUTIVA IL 14-07-16

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.LGS N° 267 del 18/08/2000.
- immediatamente eseguibile ex art.134, comma 4 D.LGS. N. 267 del 18/08/2000.

Li , 15-07-16

IL SEGRETARIO GENERALE

F/to: Dr. Rubolino Giovanni

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo e d'ufficio.

Li,

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Rubolino Giovanni